

PROGRAMME DE FORMATION	
CLIENT : collectif	
FORMATION Créer, produire et diffuser son spectacle	
OBJECTIFS PROFESSIONNELS	
Développer ses méthodes de gestion du projet artistique pour concrétiser la réalisation des spectacles dans de meilleures conditions financières et dans un enjeu d'ancrage territorial et de pérennité.	
PUBLIC CONCERNE	MODALITES PEDAGOGIQUES
<ul style="list-style-type: none"> • Artistes porteur.ses de projet • Bénévoles d'association artistique • Milieu privé et/ou subventionné • Personne en reconversion vers administration/production spectacle 	<ul style="list-style-type: none"> • Hybride (présentiel à Rennes ou visio selon vos possibilités de déplacement)
PRE-REQUIS	MOYENS HUMAINS
<ul style="list-style-type: none"> • Etre doté d'un ordinateur portable • Connaître le milieu artistique professionnel • Avoir un projet au moins à l'étape d'idée claire avec volonté de le concrétiser 	<p>Assistance et Intervenant pédagogique : Anne Labbé - contact@akeha.fr - 07 86 50 15 95 <i>Par téléphone ou en classe virtuelle – Délai immédiat</i></p> <p>Assistance technique : Anne Labbé - contact@akeha.fr - 07 86 50 15 95 <i>Par téléphone ou en classe virtuelle – Délai immédiat ou en amont de la formation</i></p> <p>Contact administratif : Anne Labbé - contact@akeha.fr - 07 86 50 15 95. <i>Par mail ou par Téléphone</i></p>
ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES	METHODES PEDAGOGIQUES
<i>Les personnes en situation de handicap peuvent avoir des besoins spécifiques pour suivre la formation. N'hésitez pas à nous contacter pour en discuter</i>	Echanges Travaux pratiques
MODALITES ET DELAI D'ACCES	MOYENS PEDAGOGIQUES et TECHNIQUES
Avoir satisfait aux pré-requis par une évaluation téléphonique avec l'organisme. De 1,5 mois à 6 mois à compter de la demande de renseignement du bénéficiaire sous réserve d'avoir une réponse favorable du financeur	<p>En présentiel : Vidéoprojecteur Chaque apprenant doit être doté de son propre ordinateur.</p> <p>En distanciel : Stagiaire doit être équipé d'un ordinateur et d'une connexion internet <i>Classe virtuelle avec logiciel « zoom » et processus fourni pour rejoindre</i></p> <p>Pour les deux : Support pédagogique remis = fichiers informatiques</p>

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	CONTENU
<ul style="list-style-type: none"> Structurer un projet artistique en intégrant les aspects administratifs, juridiques et financiers. Maîtriser les principales étapes de la gestion de projet culturel, de l'idée à la diffusion. Élaborer un budget prévisionnel de projet et un budget annuel de structure. Identifier les besoins financiers d'un projet et construire une stratégie de financement adaptée. Rechercher et mobiliser différents leviers de financement (subventions, mécénat, financements privés...). Développer des partenariats durables au service des projets artistiques. Assurer le suivi administratif et la gestion d'un projet culturel. Anticiper les risques et améliorer la faisabilité ainsi que la pérennité des projets. Adopter une vision stratégique à court, moyen et long terme pour le développement de son activité artistique. Intégrer les enjeux territoriaux, économiques et écologiques dans la conception et le développement de leurs projets. 	<ul style="list-style-type: none"> Module 1 : Présenter son projet <ul style="list-style-type: none"> Définir son projet Avoir vision moyen et long terme Savoir présenter selon les contextes Module 2 : Budgétiser son projet <ul style="list-style-type: none"> Comprendre les grilles salariales Définir les moyens humains et matériels nécessaires Équilibrer en dépenses et recettes pour association Module 3 : Stratégie de financement <ul style="list-style-type: none"> au regard des dépenses, chercher les meilleurs types de financements envisageable Comprendre les subventions Comprendre le don Définir ses recettes propres Importance des partenariats Module 4 : Diffusion <ul style="list-style-type: none"> Réfléchir sa diffusion dès le début du projet Pré-achats, coproductions définir et mettre en place sa stratégie diffusion Temps individuels : 2 temps sont prévus en individuel pour aider à la mise en pratique
MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION DES ACQUIS	SANCTION VISEE
<p>L'assiduité des stagiaires est attestée par signature par demi-journée et contresignée par le formateur.</p> <p>Modalités d'évaluation (pendant les sessions), auto-évaluation en début de formation puis à l'issue de la journée.</p> <p>Une évaluation de satisfaction est réalisée en fin de formation.</p>	Attestation de formation
DUREE	EFFECTIFS
20h00	Minimum : 3 Maximum : 10
LIEU	TARIF
<p>Inter-entreprise et en présentiel : Rennes</p> <p>Intra-entreprise en présentiel : Rennes et France (avec frais de déplacement)</p>	<p>Inter-entreprise : 1200€ HT pour l'ensemble</p> <p>Intra-entreprise : demander un devis</p>
INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES	
RAS	